入園のしおり＜別紙＞

（重要事項説明書）

小学館アカデミー
いちかわ南保育園
〈認可保育所〉

2026年度改訂版

小学館アカデミーいちかわ南保育園

重要事項説明書（２０２６年４月１日現在）

１　運営事業者について

事業者の名称	株式会社小学館アカデミー
代表者氏名	代表取締役　喜田　力
設立年月日	２０２２年4月4日
資本金	１０００万円
法人の所在地・電話番号 （運営事務局）	本店所在地　東京都千代田区神田神保町二丁目２０番地 電話番号　　０３（３５１５）６８８６ ホームページ　https://hoiku.shopro.co.jp/
定款の目的に定めた事業	1．保育所、託児所の企画、運営及び管理 2．ベビーシッターの請負業 ３．児童用遊戯施設の企画、運営、管理 ４．乳児当通園支援事業 ５．前各号に附帯又は関連する一切の事業
事業者が運営する その他の保育施設	**認可保育所** 練馬区立平和台保育園　小学館アカデミー小石川保育園（東京都） 小学館アカデミー新ゆり山手保育園（神奈川県）　他 **東京都認証保育所・認定こども園含む** 小学館アカデミーおおさき駅前保育園　小学館アカデミー神保町保育園　他

２　園の概要

施設の名称	小学館アカデミーいちかわ南保育園
所在地	〒２７２－００３３ 千葉県市川市市川南 3-13-12 最寄り駅：JR 総武線「市川」駅　徒歩８分
電話番号・ＦＡＸ番号	電話　０４７－３２５－８０３０　ＦＡＸ　０４７－３２５－８０３３
開設年月日	２０２３年４月１日開所
開園日	月曜日～土曜日（日曜、祝日、年末年始はお休みです）
開園時間	月曜日～金曜日　　７：００　～　２０：００ ※１８：００以降は延長保育時間になります 土曜日　　７：００　～　１８：００ ※土曜日の延長保育はありません
保育標準時間	月曜日～土曜日　　７：００　～　１８：００
保育短時間	月曜日～土曜日　　９：００　～　１７：００
休園日	日曜日　祝日　年末年始（１２/２９～１２/３１、１/１～１/３）
施設長氏名	松本　玲子　　当園専任
保育対象	生後５７日～未就学児
提供する保育の内容等	上記開園日および開園時間において、特定教育・保育及び時間外保育の提供を行います。 楽習保育®、入学準備プログラムの実施
年齢別 入所定員	０歳児：９名　１歳児：１２名　２歳児：１２名 ３歳児：１２名　４歳児：１２名　５歳児：１２名　　計：６９名
取り扱う保育事業の種類	月極保育、延長保育、その他 子育て相談等地域の子育て支援活動
利用の開始及び終了に関する事項	当園の利用は、市町村から特定教育・保育の実施について委託を受けたときに、開始するものとします。 当園の利用は、利用するお子さまが小学校に就学するとき、利用するお子さまの保護者さまが児童福祉法その他の関係法令に定める保育を必要とする要件に該当しなくなったとき、又は、その他利用の継続について重大な支障もしくは困難が生じたときに、終了するものとします。

施設の面積	敷地面積：554.80㎡　　建築面積：251.89㎡ 延床面積：463.86㎡ 鉄骨造　地上２階建て
施設の内容 内法面積（有効面積）	０歳児保育室　43.37（36.75）㎡　　１歳児保育室　47.63（40.29）㎡ ２歳児保育室　36.47（29.27）㎡　　３歳児保育室　47.88（42.68）㎡ ４歳児保育室　48.38（43.01）㎡　　５歳児保育室　47.88（42.48）㎡
嘱託医	「医療法人社団平生会　さたクリニック」　　佐多　斉　先生 市川市新田 3-23-16　　電話　047-377-1553
給食の提供	０歳児の授乳及び離乳食、乳幼児への昼食及びおやつの提供 アレルギー児につきましても医師との連携をはかり、できる限り対応致します。
保育料	保育料は市川市の定めた金額を市川市へ納入いただきます。
利用者負担その他料金	・保育活動に係る費用（入園時・新年度）　別途詳細記載あり ・ＩＤカード紛失の際の再発行料金　50円 **・３歳児～５歳児　副食代　4,500円/月　（毎月徴収）**下記詳細あり
使用済みおむつの処分について	園生活で使用したおむつの処分は、園にて無償で行います。 （保護者負担はございません）
健　診	嘱託医による、年２回の健康診断を実施します。

副食代の実費徴収について

対象：３～５歳児クラスのお子さま
金額：４，５００円
請求：月末締め後、翌月請求
　　毎月月初に前月分の利用者負担金を記載した請求書を発行し、
　　同月指定日に口座振替にて請求させていただきます

　　※保護者様からお支払いを受け、ご希望の方には領収書を発行いたします

〇回数に関わらず、給食を利用された月には月額分の徴収をいたします
　欠席があった場合の日割り請求は行いません
〇１日でも給食を食べた場合は１か月分を請求し、１か月すべて登園がない場合の
　請求はいたしません

３　園の運営方針・保育理念・保育目標

保育理念	**あったかい心をもつ子どもに育てる** 保育士をはじめ、当園職員一同は、子どもたち一人ひとりの思いを大切にして関わっていきます。人格形成において重要な乳幼児期に、周りの大人からたくさんの愛情を受け、思いを受容された子どもたちは、将来必ずその愛情を周囲の人・物へと注ぐようなあったかい人間へ成長することと考えています。
運営方針	幼児期という、人間の一生で一番大切な時期を大切に捉え、**『あったかい心をもつ子どもに育てる』**を保育運営理念とし、子どもの可能性を理解して心身健やかな成長の援助をしていくと同時に、総合的な『楽習（がくしゅう）保育®』を展開していきます。 ● 『思いやり』の気持ちを大切にします ● 『生きる力』を大切にします ● 『主体性』を大切にします ● 『好奇心』が伸びる環境を大切にします ● 『経験』『体験』を大切にします ● 一人ひとりの『得意』を大切にします ● 『ことば』の美しさ、楽しさを大切にします ● 『地域との関わり』を大切にします
保育目標	■こころ・・・認め合う子ども チャレンジする子ども ■あたま・・・興味を表現する子ども 発見を大切にする子ども ■からだ・・・楽しくよく食べる子ども からだじゅうであそぶ子ども

４　職員配置体制

開園時間内には、必ず２名以上の保育士職員を配置（児童数に応じて加配）し、そのうち正規職員の保育士が１名以上保育に当たります。

職員数・職務の内容	園長　：１名	園務の統括
	保育士：１２名	保育業務
	看護師：１名	健康管理業務、保育業務
	栄養士：２名	栄養管理、献立作成、給食調理
	事務員：１名	事務

５　職員研修等

職員研修の実施状況	・保育に関する研修：育成研修、ＯＪＴ研修、保育関連団体主催研修 ・その他：救急救命講習、防犯講習　等

６　第三者評価について

当保育園が提供する保育サービスの内容を改めて見直し、保育サービスの質の維持・向上を図るために第三者評価制度を適宜受審します。

第三者評価の概要	園内に掲示してお知らせ致します。

７　賠償責任保険

万一事故が起きた場合は、「日本こども育成協議会総合補償」（引受保険会社：損害保険ジャパン株式会社）の適用が可能です。

賠償責任保険

身体賠償 財物賠償	１名　／　１事故　／　期間中　１０億円

傷害保険

ケガによる死亡・後遺障害補償金	２００万円
ケガによる入院保険金日額	３，０００円
ケガによる通院保険金日額	２，０００円

８　緊急時の対応方法

非常災害時・緊急時の対策	● 防火管理者を設置し、消防署等から指導を受けます。 ● 避難訓練および消火訓練を毎月１回実施します。自衛消防組織をつくり、緊急時対応の体制を整えています。 ● 緊急連絡ができるよう、保護者さまの緊急連絡先について情報提供いただき、「緊急連絡カード」を作成しています。

非常災害について	● 登園前に台風などの警報が発令された場合、登園をお控えください。 ● 登園後に警報が発令された場合は、安全面を考慮して、できるだけ早くのお迎えをお願い致します。お子さまの引渡し場所は原則として当園で行いますが、状況次第では避難場所が変わることもあります。変わる場合は、園に掲示する等でお知らせします。 ※詳細は、別紙「台風等災害における市川市保育施設の対応について」を配布いたしますので、ご確認お願いいたします。
防災設備	自動火災探知器、誘導灯、消火器設置
避難場所	地区避難場所　　市川市立市川小学校 被害、災害の大きさにより、上記の避難場所へ避難します
避難場所地図	
急病等の場合	保育中にお子さまの容態に変化等があった場合は、あらかじめ保護者さまが指定された緊急連絡先へ連絡し、嘱託医または主治医へ連絡を取るなど必要な措置を講じます。 保護者さまと連絡が取れない場合には、お子さまの身体の安全を最優先させ、当保育所の判断にてしかるべき対処を行いますので、予めご了承ください。
虐待等の防止のための措置	お子さまの人権の擁護と虐待の防止を図るため、必要な体制の整備を行います。関係機関の連携を図りながら、職員に対し研修を実施する等の措置を講じてまいります。またご家庭へ個別にご相談をすることもあります。

９　保育園、保育内容についての苦情・相談

苦情受付窓口	○　園内苦情受付窓口 各クラス担任保育士 ○　園内苦情解決責任者 施設長　松本　玲子 ○　小学館アカデミー苦情解決窓口 TEL.　０３-３５１５-６８８６
第三者委員	○　高橋　昌代（民生委員）　電話：０４７－３２２－７７８３ ○　遠藤　登（株式会社保育安全のかたち　代表取締役） 電話：０３－４４０５－４９２６
受付方法	①　苦情受付担当者への直接のお申出 ②　投書箱（園内設置、匿名可） ③　専用Ｅメール（shogakukanacademy@hoiku.shopro.co.jp） ④　運営事務局への直接のお申出（お電話・お手紙等）

保育時間等について

保護者の勤務時間と通勤時間及び家庭状況等を考慮して、保護者の方と相談の上、園で決定いたします。
尚、育児休業中等の方は保育時間に制限があります。

開所日：　　月曜日～土曜日　　（日曜、祝日、年末年始はお休みです）
開所時間：　７：００～２０：００
　うち、延長保育：　月曜日～金曜日　１８：０１～２０：００　　※土曜日の延長保育はございません。
　※１９：００以降の延長保育時間をご利用の場合は、間食（夕おやつ）を提供致します。

●登降園時のお願い
・保育時間はタイムカードで確認をしております。保育園に入ったときから、出るときまでが保育時間になりますので、お子さまがそばにいることを確認してから打刻をしていただきたくお願いいたします。
　登降園時には保護者さまが打刻をお願いします。（故障の原因になりますので、お子さま使用不可）
　また、打刻し忘れた場合は速やかに職員までお伝えください。
●欠席・送迎時間変更の連絡について
・欠席や遅い登園(通院など)の場合、入園のしおりには午前９：００までと記載されていますが、
　当園は午前９：30 までにご連絡ください。

●保育時間
　保護者の勤務時間＋通勤時間の範囲です

●土曜日の保育
　保護者（両親共）が勤務の場合のみとなります。
　保育園に『勤務証明書』を提出していただきます。（父母それぞれ１枚ずつ）
　臨時に勤務になる場合にも提出が必要となります。

●延長保育時間（事前登録申請制）

・月極延長保育時間を利用するには事前に登録書類が必要です。
延長保育の必要がなくなった際はすぐにお申し出ください。解除届を提出していただきます。

・延長保育申請のない方が、１８：００を過ぎてお迎えに来られた場合は、受託時間外の保育となります。通常のお預け時間と異なる場合は、あらかじめ連絡帳やお電話にて必ずご連絡ください。

●延長保育利用の申込

毎月２０日までに申請書にてお申し込み下さい。
初回申し込みの方に関しては勤務証明書も合わせてご提出ください。

※スポット延長の利用回数制限

月１１回以上 スポット延長をご利用の場合は、翌月より月極利用への移行・申請をお願いいたします。

●２０：０１を過ぎてお迎えに来られた場合

２０：００を超えた場合は、別途の料金を徴収させていただきます。（開所時間外の保育となります。）
保育園内では必ず保育士２名以上での対応を義務付けられています。
下記の通り３０分につき2,０００円を頂戴いたします。



２０：０１を過ぎてのお迎え(土曜日は１８：０１)は、どのような理由でも
３０分毎に￥２，０００を頂戴いたします

上記の記載がありますが

月曜日～金曜日は２０：００以降のお預かりはできません。
土曜日も同じく１８：００以降のお預かりはできません。

園生活で必要な持ち物

● 入園時にかかる費用…園でご用意いたしますが、別途実費徴収させていただきます。

	品名	価格	0	1	2	3	4	5
1	園帽子 ※1	1,400 円程度	○	○	○	○	○	○
2	おどうぐ箱セット等 ※2	2,800 円程度	―	―	―	○	○	○
3	シール帳（シール） ※3	700 円程度	―	―	―	○	○	○
4	防災ずきん	3,200 円程度	○	○	○	○	―	―

※1　園帽子は、紫外線対策の為、日よけ付きのものを使用します。
※2　詳細は注文書をご覧ください。
※3　３歳児～（幼児)は、シール帳・シールを使用します。

【その他　実費徴収】

・ＩＤカード紛失の際の再発行料金　50 円
・５歳児　鍵盤ハーモニカ　卓奏用唄口　500 円程度
・年間行事計画により行事費用（園外保育入園料、交通費）がかかる場合がございます
※事前にお知らせいたします
・保育参加等の機会に保護者さまが給食試食をご希望される場合は、１食あたり 350 円が発生いたします。費用は利用料金と合わせて、口座振替にて請求させていただきます。

● 園生活必要な持ち物

≪毎日の持ち物≫

毎日の持ち物	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児	備考
バック	○	○	○	○	○	○	指定無し
汚れ物袋 （ビニール製の袋）	○	○	○	○	○	○	1 枚
手拭タオル			△	○	○	○	ループ付
食事用タオル（おしぼり）	○	○	○				
授乳用ガーゼ	○						
エプロン	○	○	△				食事用
コップ				○	○	○	袋に入れて
はぶらし					△	○	
紙おむつ・紙パンツ	必要数	必要数	必要数				１日の使用枚数
おしり拭き	必要数	必要数	必要数				
よだれ掛け	○	○					
衣類着替え 上着・ズボン・下着・靴下	2～4 組	2～4 組	2～3 組	２組	２組	２組	
避難靴	△	○	○				
上履き				○	○	○	
シール帳				○	○	○	

※ブーツ・サンダル等で登園はご遠慮ください。戸外遊びに適した靴をご用意ください

※　△の印・・・時期になりましたら、お声がけ致しますのでお持ちください。

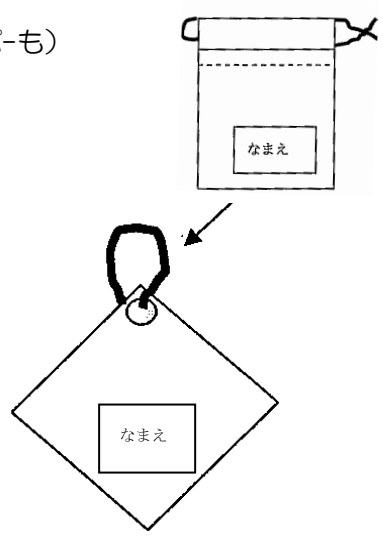
≪週末持ち帰りの物≫

週末持ち帰り	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児	備考
バスタオル（敷き用） バスタオル（掛け用）	○ ○	○ ○	○ ○	○ ○	○ ○	○ ○	週末持ち帰り洗濯
園帽子	○	○	○	○	○	○	週末持ち帰り洗濯

●お願い

○持ち物全てに記名をお願い致します。（紙オムツ・くつ下・ジャンパーも）

○使用済み紙オムツは、園で処分いたします。



【コップ袋】

コップ・ハブラシが入る大きさのものをご用意ください。

（２０㎝×２０㎝ 位）

【手拭きタオル】

ひもをつけてかけられるようにして下さい。（30cm×30cm 位）

健康管理

発熱のある場合

３８℃に満たない場合でも、お子さまが「元気がない」「だるそう」など普段と違う場合や、クラスの他のお子さまと一緒の活動ができない状態等、特別な保育を必要とする場合は
登園を控えてください。

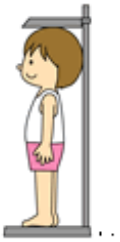


保育中の病気について

朝は元気だったお子さまが急に具合の悪くなることがあります。
お子さまの状態（発熱 38℃以上・激しい嘔吐下痢など）によって園生活が辛そうな場合は、保護者さまへご連絡いたしますので、できるだけ早いお迎えをお願いします。
病児保育は行っておりませんので、ご理解・ご協力の程よろしくお願いいたします。

健康診断

・全園児…年２回実施します。嘱託医による問診、身長・体重・頭囲・胸囲の計測を
　行います。＊嘱託医によるお子さまの健康相談にも、応じています。



歯科検診

年に２回歯科検診を行い、歯の萌出状況やむし歯の有無などを確認します。
歯科医からの指導内容についても歯科検診票でお知らせします。
検診などの結果についてはお知らせ致します。
また、予防接種を受けた場合や医者へ受診した際は、保育士へお知らせください。

嘱託医

佐多　斉（さた　ひとし）先生
【医療法人社団平生会　さたクリニック】
住所　市川市新田 3-23-16
電話　047-377-1553



嘱託歯科医

河内　嘉道（かわうち　よしみち）先生
【河内歯科医院】
住所　市川市八幡 2-3-8
電話　047-320-1599